



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)  
SETTORE 4 - ECONOMATO LOGISTICA SERVIZI TECNICI - PROVVEDITORATO  
AUTOPARCO BURC - GEST. APPL INFORMATICI DEL PERS.**

---

*Assunto il 29/06/2020*

*Numero Registro Dipartimento: 794*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 6934 del 02/07/2020**

**OGGETTO: SOC CON.GE.SI - S.P.A. LIQUIDAZIONE FATTURA SERVIZIO IDRICO 1°  
TRIMESTRE 2020 UFFICIO PROTEZIONE CIVILE - CROTONE.**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## la Dirigente di Settore

### visti:

la legge Regionale n°7/96, recante “Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale”;

la D.G.R. n°331 del 22 Luglio 2019 avente ad oggetto “Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Modifiche alla DGR n°63/19 e s.m.i.”;

il D.P.G.R. n°354 del 24 giugno 1999 e s.m.i., che ha dato attuazione al sistema di separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e Controller da quella gestionale;

il D.lgs. n°118/2011 e s.m.i.;

la legge Regionale n° 34/2002 riordino delle funzioni amministrative regionali e locali e s.m.i.;

la legge Regionale n° 2 del 30/04/2020 – Legge di stabilità regionale 2020;

la legge Regionale n° 3 del 30/04/2020 –Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2020 – 2022;

DGR n. 59 del 29/04/2020 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2020 – 2022 (art. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

DGR n. 60 del 29/04/2020 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2020 – 2022 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

DGR n°512/19 nuova struttura organizzativa della giunta regionale approvata con dgr n.63/2019 e s.m.i.- assegnazione dirigenti;

DGR n°513/19 nuova struttura organizzativa della giunta regionale approvata con dgr n. 63/2019 e s.m.i. - assegnazione d'ufficio dei dirigenti –;

il Decreto n°14076 del 14 Novembre 2019 con il quale alla Dott.ssa Raffaella Starace è stato conferito l'incarico di direzione del Settore “Economato, Logistica e Servizi Tecnici–Provveditorato, Autoparco e Burc – Gestione Applicativi Informatici del Personale” presso il Dipartimento n° 3 “Organizzazione, Risorse Umane, Controlli”;

la distinta di liquidazione n° 7016 del 23/06/2020 generata telematicamente ed allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, recante il dettaglio della fattura oggetto del presente provvedimento;

### premesse che

il Settore Economato, Logistica e Servizi Tecnici–Provveditorato, Autoparco e Burc - Gestione Applicativi Informatici del Personale provvede all'acquisizione di beni e servizi necessari per il funzionamento degli Uffici Regionali;

sul capitolo U100510301 sono poste le risorse finanziarie per le spese idriche;

il sopracitato capitolo rientra nell'elenco delle spese definite e specificate come obbligatorie;

il finanziamento posto a carico del capitolo è esclusivamente costituito da Risorse dell'Ente, giusto codice di transazione UE attribuito dal Settore in fase di impegno di spesa da procedura COEC;

la Società Con.ge.si (Consorzio tra Comuni per la gestione del servizio idrico nel Crotonese) per la città di Crotona fornisce il servizio idrico presso l'ufficio della Protezione Civile in via Miscello da Ripe;

### preso atto che:

la società Con.ge.si per il 1° trimestre 2020 ha inoltrato per il servizio reso la fattura elettronica n° 207/3 di €. 75,86 iva compresa;

### ritenuto:

procedere in favore della società Con.ge.si alla liquidazione della somma di €.68,96 iva esclusa per effetto dello Split Payment” come D.M. 20/02/2015, come da liquidazione n° 299 /2020;

di inoltrare il presente atto al Settore “Affari Generali Giuridici ed Economici - Certificazione Crediti e Fatturazione Elettronica” al fine della verifica di crediti maturati dall'Ente nei confronti del Comune di cui trattasi e quindi, chiedere alla Ragioneria generale la preventiva effettuazione della compensazione di cassa o rilasciare il relativo nulla osta alla liquidazione della somma dovuta come specificato nella liquidazione 7016/2020 ;

### dato atto che

il pagamento non è subordinato alla verifica dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973 e del DM n. 40/2008;

che vi è la regolarità contributiva della società Con.ge.si S.p.A., sulla base del DURC assunto agli atti del Settore;

che è stato acquisito dalla società Con.ge.si . il conto corrente dedicato per l'accredito della liquidazione di cui al presente atto, in conformità e secondo le procedure previste della legge 136/2010 e s.m.i.; di aver tenuto conto e rispettato tutti gli indirizzi e prescrizioni contenuti nella L.R. n. 69/2012 art. 9, comma 1, lettera c);

**atteso che**

ai sensi dell'art.4 della legge regionale n.47/2011, per la liquidazione di cui trattasi si è riscontrata la corretta imputazione della spesa e la necessaria copertura finanziaria;

per la presente liquidazione si sono realizzate le condizioni previste dal citato art 57 e paragrafo 6 dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011;

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

**Decreta**

**di procedere** all'inoltro del presente atto al Settore Affari Generali Giuridici ed Economici - Certificazione Crediti e Fatturazione Elettronica" per la propria competenza, come esplicitato in premessa;

**di liquidare** a favore della Società Con.ge.si la somma di **€.68,96** pari all'imponibile complessivo per il pagamento delle fatture esplicitate in premessa;

**di liquidare** altresì, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di stabilità economica "Split Payment" di cui al D.M. 20/2/2015, l'importo di **€.6,90**;

**di imputare** la spesa complessiva di **€.75,86** sull' impegno n 796/2020 assunto con D.D.S. n° 15409 del 11/12/2019 ;

**di autorizzare** la Ragioneria Generale ad emettere i relativi mandati di pagamento secondo le modalità riportate nella distinta di liquidazione allegata al presente atto, tenuto conto della normativa vigente in materia di stabilità economica " Split Payment" come da D.M. 20/02/2015;

**di dare atto,**

di aver tenuto conto e rispettato tutti gli indirizzi e prescrizioni contenuti nella L.R. n. 69/2012 art. 9, comma 1, lettera c);

il pagamento non è subordinato alla verifica dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973 e del DM n. 40/2008;

**di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n°11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

Sottoscritto dal Redattore

**Costa Francesco**

(con firma digitale)

Sottoscritto dal Dirigente

**Raffaella Starace**

(con firma digitale)